

# 제주대학교 전임교원 신규채용 전형지침

전문개정 1999. 11. 1.	개 정 2009. 11. 30.	개 정 2018. 5. 4.
개 정 2000. 5. 17.	개 정 2010. 1. 19.	개 정 2018. 5. 15.
개 정 2000. 11. 16.	개 정 2010. 5. 20.	개 정 2018. 11. 5.
개 정 2001. 11. 30.	개 정 2010. 7. 5.	개 정 2019. 4. 15.
개 정 2001. 12. 18.	개 정 2010. 11. 26.	개 정 2019. 10. 23.
개 정 2002. 6. 18.	개 정 2011. 5. 26.	개 정 2020. 4. 24.
개 정 2002. 12. 3.	개 정 2011. 11. 11.	개 정 2020. 11. 4.
개 정 2003. 8. 1.	개 정 2012. 1. 17.	개 정 2022. 2. 11.
개 정 2003. 9. 21.	개 정 2012. 1. 27.	개 정 2022. 9. 7.
개 정 2004. 4. 19.	개 정 2012. 4. 12.	개 정 2023. 2. 2.
개 정 2005. 12. 7.	개 정 2012. 5. 10.	개 정 2023. 4. 18.
개 정 2006. 12. 7.	개 정 2012. 7. 5.	개 정 2023. 9. 19.
개 정 2008. 4. 22.	개 정 2012. 11. 5.	개 정 2024. 2. 5.
개 정 2008. 5. 27.	개 정 2013. 5. 1.	개 정 2024. 7. 31.
개 정 2008. 7. 4.	개 정 2013. 10. 28.	개 정 2024. 11. 5.
개 정 2008. 12. 23.	개 정 2014. 8. 7.	개 정 2025. 2. 12.
개 정 2008. 12. 30.	개 정 2014. 11. 5.	개 정 2025. 10. 30.
개 정 2009. 6. 15.	개 정 2015. 4. 7.	개 정 2026. 5. 13.
개 정 2009. 10. 13.	개 정 2016. 9. 20.	

## 제1장 총 칙

**제1조(목적)** 이 지침은 제주대학교 교원인사규정에 따라 전임교원 채용심사에 필요한 기준과 절차에 관한 사항을 정하여 교원인사행정의 공정성·객관성·투명성 확보를 통한 합리적인 운영을 하는 것을 그 목적으로 한다.

**제2조(적용범위)** 다른 법령에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 전임교원 신규채용에 이 지침을 적용한다.

## 제2장 공개채용

**제3조(지원자격)** ① 제주대학교 교원인사규정 제8조를 기본 원칙으로 하되 다음의 기준에 따른다.

- 박사학위소지자(교수공채 공고 마지막 날이 속한 달의 말일 기준)
- 최근 4년 이내에 지원자가 주저자(제1저자 또는 교신저자)인 논문 2편 이상을 포함하여 다음의 학술지에 3편 이상을 발표한 자<개정 2020. 4. 24., 개정 2024. 11. 5., 개정 2026. 5. 13.>

가. 이공계열 분야: 국제전문학술지

나. 인문사회, 예·체능계열 분야: 국제전문, 국제기타 또는 국내전문 학술지

② 예체능계열, 의학계열, 산학협력중점교수 채용분야, 실무경력자 채용분야, 특수전공분야 및 외국인 교수채용, 또는 채용분야의 특성상 총장이 필요하다고 인정하는 경우에는 제1항에도 불구하고 다르게 정할 수 있다.<개정 2022.9.7.>

③ 제1저자 또는 교신저자 이외에 공동 주저자로 학회에서 인정하는 경우에는 제1항 제2호에 필요한 발표 논문 수에 포함할 수 있으나, 참여인정율은 제9조제6항에서 정하는 인정율을 적용한다.<신설 2019.10.23., 개정 2020.4.24.>

**제4조(신규채용시기)** 전임교원의 신규채용 시기는 3월과 9월중에 하는 것을 원칙으로 하되, 필요시 총장이 채용 시기를 조정할 수 있다.

**제5조(신규채용 기본지침)** ① 교육공무원법 제11조의3제1항 및 교육공무원임용령 제4조의3에 따라 특정대학의 학사학위 소지자가 채용 학과 또는 학부의 전공별 채용인원의 3분의 2를 초과하지 않도록 하여야 한다. 다만, 신규 채용된 교원이 해당대학에서 학사학위를 취득하였다 하더라도 그 학사학위 전공분야가 채용되어 교육·연구할 전공분야와 다른 경우, 의료법 제77조에 따른 전문의 자격을 인정받은 사람을 지원자격으로 하여 채용되는 경우에는 그를 동 대학에서 학사학위를 취득한 자로 계산하지 아니한다.<개정 2024. 11. 5.>

② 제1항은 연도 말을 기준으로 그 해까지의 누적 채용인원을 통산하여 적용하되, 연간 채용인원이 3명 미만인 경우에는 누적 채용인원이 3명 이상이 되는 연도의 말까지를 통산하여 적용한다. 이 경우 누적 채용인원의 계산은 2009년부터 신규 채용되는 교원부터 적용한다.

③ 기초심사와 전공심사, 공개발표심사, 면접심사 단계별로 권한과 책임을 분산한다.

④ 공채분야는 부득이한 경우를 제외하고는 기존 재직교수와 전공이 중복되지 않도록 하고, 너무 광범위하거나 지나치게 세분하는 것을 지양하며, 괄호 안에 부수적인 조건을 제시하거나 「A 및 B」 또는 「A 또는 B」 등으로 정하지 않는다.

⑤ <삭제>

⑥ 총장은 각 심사위원회의 심사가 잘못되었거나 심사진행이 어렵다고 판단되었을 때에는 해당분야의 공개채용을 유보하거나 재심사하게 할 수 있다. 이 경우 심사위원은 별도로 위촉한다.

⑦ 재심사는 채용심사조정위원회에서 문제가 있다고 인정하는 단계부터 실시할 수 있으며, 재심사는 총장이 실시한다.

⑧ 기초심사와 전공심사는 학과장 또는 전공주임교수, 공개발표심사는 학장, 면접심사는 총장이 행정사항을 주관하여 실시하며, 심사과정은 위원장이 주관하여 진행한다. 단, 기초심사와 전공심사, 공개발표심사의 서류관리와 행정지원은 총장이 지정하는 자가 담당한다.

⑨ 신규로 조직되거나 전임교원이 없는 학과(전공)의 교원 채용 심사위원은 총장이 별도로 임명한다.<신설 2019.10.23.>

⑩ 장애인 등 사회적약자에 대하여 심사과정에서 차별하지 않아야 한다.<신설 2022.9.7.>

**제6조(심사단계)** 전임교원의 신규채용은 다음 각 호의 심사 단계를 거쳐야 한다.

1. 기초심사 : 지원자격 및 채용분야와 전공분야 일치 여부를 심사
2. 전공심사 : 연구실적의 양 및 학문적 우수성 등 심사
3. 공개발표심사 : 강의 및 외국어능력 등의 심사
4. 면접심사 : 자질 및 인성 등의 심사

**제7조(심사위원회 구성)** ① 각 심사단계별 심사위원은 다음 각 호의 구분에 따라 추천하고, 총장의 임명 또는 위촉으로 구성한다.

1. 기초심사와 전공심사 위원은 학과 또는 전공 교수회의를 거쳐 학과장·학부장(이하 “학과장”이라 한다)이 대학장·대학원장(이하 “학장”이라 한다)에게 추천하고, 학장은 이를 총장에게 추천한다. 다만, 교육대학은 해당전공 소속 교수회의에서 추천된 자를 학장이 총장에게 추천한다.
2. 공개발표심사위원은 학장이 총장에게 추천한다.
3. 기초 및 전공심사 위원 중 외부 위원은 채용분야별 3배수 추천을 원칙으로 한다. 단, 추천된 외부 위원은 소속을 달리하여야 한다. <개정 2022.9.7.>

② 제1항과 같이 심사위원을 추천할 때에는 각 호에 해당하는 자는 심사위원에서 배제한다.

1. 지원자의 석사 또는 박사학위 지도교수 (석·박사논문 심사위원으로 참여한 경우도 포함하되 이 경우 우리대학 재직교수는 제외) <개정 2022.9.7.>
2. 지원자의 심사용 연구실적물 공동저자
3. 지원자의 학사, 석사 또는 박사 출신대학 소속 학과의 재직교수(단, 우리대학교 재직교수는 제외) <개정 2022.9.7.>
4. 지원자와 학사, 석사, 박사 출신대학 및 출신학과가 모두 동일한 자 <개정 2024.7.31.>
5. 민법상 친족의 범위에 해당되는 자(8촌 이내의 혈족, 4촌 이내의 인척, 배우자 등)이거나 친족이었던 경우
6. 지원자와 같이 근무하였던 자(상근직) 등 특별관계로 판단되는 자
7. 임용예정일 기준 정년퇴직예정일이 1년 이내인 본교 교수

③ 총장이 지정한 기간에 학과장(교육대학은 전공주임교수)이 위원을 추천하지 아니하는 경우에는 학장이 추천할 수 있으며, 학장이 위원을 추천하지 아니할 때에는 교무처장이 추천할 수 있다.

④ 당연직 위원이 불가피한 사유로 심사를 진행할 수 없는 경우에는 총장의 승인을 받아 대리자를 지정할 수 있다.

⑤ 제2항에 따른 배제사유에 해당되는 심사위원은 심사에서 회피하여야 하며, 그럼에도 불구하고, 심사에 참여한 경우, 내부 심사위원은 신분상 불이익(외부 심사위원은 심사료 미지급)처분을 할 수 있다.<개정 2022. 2. 11.>

⑥ 제5항에 따라 배제사유에 해당되는 심사위원의 심사점수는 무효화하고 해당 심사위원을 제외한 심사위원의 점수만으로 평가하거나 재심사를 할지 여부는 채용심사조정위원회 결정에 따른다.<신설 2022. 2. 11.>

**제7조의2(기초심사위원회 구성과 운영)** ① 각 채용분야별로 지원자의 자격 및 전공일치 여부 심사를 위해 기초심사위원회를 두며, 모집대상 전공분야와 관련이 있는 교내외 인사 중에서 해당 학장 포함 6인으로 구성하되, 학식과 경험이 풍부한 외부전문가 2인 이상을 반드시 포함(위원장 호선)한다.

② 위원장은 지원서류 및 연구실적물을 교부하여 지원자격 및 요구서류 충족여부를 심사하고, 적격자에 한하여 전공일치 여부를 심사하도록 한다. <개정 2026. 5. 13.>

③ 채용분야와 전공일치 여부는 다음 각 호에 따라 심사하여 판정한다.

1. 질적평가 심사용 연구실적물로 제출한 모든 연구실적물 전공일치율 평균이 80% 이상인 경우에 전공일치로 판정<개정 2024. 11. 5.>
2. 법학과 법조실무와 의과대학 의학과 임상의학 채용분야는 자격이 일치하는 경우 전공일치로 판단

④ 전공일치의 “종합판정”은 위원 3/6이상이 「부」로 판정한 경우에만 「부적격」으로 판정하며 「부적격」으로 판정된 지원자에 대해서는 연구실적물 심사를 하지 않는다.<개정 2024. 11. 5.>

⑤ <삭제>

**제7조의3(전공심사위원회 구성과 운영)** ① 모집대상 전공분야와 관련이 있는 교내외 인사 중에서 5인으로 구성하되, 학식과 경험이 풍부한 외부 전문가 2인 이상을 반드시 포함(위원장 호선)한다.

② 전공심사위원회는 가산점 심사항목을 포함하여 연구실적물의 다음 사항을 심사한다.

1. 연구실적물의 심사대상 여부
2. 연구실적물의 학문적 우수성
3. 연구실적물의 양적심사

③ 임상의학, 수의학, 간호학 등 총장이 필요하다고 인정하는 경우에는 채용분야와의 근접도 등 가산점 항목을 가감할 수 있다. <신설 2019.10.23., 개정 2020.04.24., 개정 2025.10.30.>

④ 연구실적물 심사는 다음 각 호에 따라 심사한다.

1. 연구실적물 심사는 지원자가 최근 4년간 발표한 연구실적물의 양과 질(학문적 우수성)을 평가하며, 평가대상 연구실적물의 인정범위 및 평가기준은 제9조에 따른다.
2. 위원장은 심사용 연구실적물에 대해 주저자 여부, 공동발표자 수, 학술지 구분(국제전문, 국제기타, 국내전문, 전공저서 등) 및 실기실적물에 대한 규모 구분(국제규모, 국내규모 등)을 심사위원들과 함께 확인하여 심사위원들의 의견이 일치되도록 하고, 이를 고지한 후 위원들이 개별적으로 평가를 실시하도록 한다.
3. 심사위원은 심사대상 연구실적물을 평가하여 평가기준 및 서식에 따라 <별표 4> 연구실적물 심사보고서 및 <별표 3, 별표 3-1> 전공심사평정표를 작성·날인하여 심사위원장에게 제출한다.
4. 심사용 연구실적물 중 심사비대상에 해당되는 실적물에 대해서는 연구실적물 심사보고서 심사요지란에 그 사유를 기재하고 평가는 하지 않는다.
5. 심사위원장은 심사위원이 제출한 전공심사평정표를 수합하여 이상 유무를 확인하고 봉투에 넣고 봉하여 인비로 본부 담당부서로 제출한다.

- ⑤ 전공심사 취득 점수는 각 항목별(연구실적물 질적 평가는 개별 실적물별)로 심사위원이 부여한 점수 중 최고점수와 최저점수를 제외한 나머지 점수만을 산술평균한 값을 점수로 한다. 다만, 2인 이상이 최고점수 또는 최저점수를 부여하였을 경우는 1인의 점수만을 제외한다. <신설 2010. 11. 26. 개정 2026. 5. 13.>

**제7조의4(공개발표심사위원회 구성과 운영 등)** ① 공개발표심사위원회 위원은 학과(전공 포함) 전임교원 중 5인으로 구성하되, 전임교원 5인 미만인 학과(전공)는 학장 또는 교내 유사분야 전공 교수를 포함하여 5인으로 구성하며 위원장은 호선한다. 다만, 제척 등의 사유로 교내 교수로 5인을 구성할 수 없는 경우 교외 유사분야 교수를 포함할 수 있으나 이 경우 해당 인원의 3배수를 교무과로 추천하여야 한다.<개정 2020. 4. 24., 개정 2024. 11. 5.>

- ② 공개발표심사위원회는 다음의 방법에 따라 공개발표대상자의 전공강의 능력, 전문분야 발표 및 답변 능력, 향후 연구의 우수성 및 발전가능성, 외국어 강의 능력 및 품성 등을 심사한다. <개정 2022.9.7.>

1. 심사위원은 개별적으로 공개발표심사평정표를 작성하여 인비로 심사위원장에게 제출한다.
2. 심사위원장은 이를 검토하여 이상 유무를 확인하고 봉투에 넣어 봉한 후 즉시 교무처장에게 인계한다.

- ③ 공개발표대상자는 전공심사 상위성적순으로 선정하되, 전공심사를 통과한 자가 1인인 경우 1인, 2명 이상인 경우는 2인으로 한다. 단 공개발표 대상자가 공개 발표일 2일전까지 평가 참여를 포기할 경우 차순위자를 공개발표 대상자로 선정할 수 있다.<개정 2020. 11. 4., 2025. 2. 12.>

- ④ 공개발표대상자 명단은 총장이 학장에게 통보하며, 학장은 공개발표일 3일전까지 공개발표 대상자에게 공개발표 일시, 장소, 발표시간 및 발표시 유의사항 등을 통보한다.

- ⑤ 공개발표대상자의 공개발표는 해당 채용분야와 일치하는 주제를 대상으로 한 전공강의 및 박사학위 논문 또는 심사용으로 제출된 연구실적물을 대상으로 한 전문분야 발표 두가지로 진행하며, 발표 주제는 지원자가 선정한다. 예능계열 및 의학계열 법조실무분야, 특수전공분야인 경우에는 발표주제 및 방법, 공개발표 심사기준 및 심사항목 등을 별도로 지정할 수 있다.

- ⑥ 외국어 강의 능력은 전공강의 및 전문분야 강의 두가지 분야 중 한 분야를 학과에서 지정하여 평가한다. <신설 2020. 4. 24.>

- ⑦ 공개발표심사 취득점수는 다음과 같이 계산한다.

1. 각 항목별로 심사위원이 부여한 점수 중 최고점수와 최저점수를 제외한 나머지 점수만을 산술 평균한 값으로 한다.
2. 2인 이상이 최고점수 또는 최저점수를 부여하였을 경우는 1인의 점수만을 제외한다. <신설 2010. 11. 26.>

**제7조의5(면접심사위원회 구성과 운영 등)** ① 면접심사위원회는 총장, 교육부총장, 교무처장, 해당 학(원)장 및 학과장(또는 전공주임교수)으로 구성한다. <개정 2020. 04. 24., 개정 2020. 11. 4. 개정 2022. 9. 7., 개정 2026. 5. 13.>

- ② 면접심사 대상인원은 공개발표심사를 통과한 채용후보자 중 상위성적순으로 채용예정인원의 2배수로 선정한다.
- ③ 면접은 교수로서의 품성, 학문 발전가능성과 기여도 항목으로 평가하며, 이를 평가하기 위해 지도교수 추천서, 자기소개서, 연구 계획서 및 전산시스템을 활용한 역량평가 자료 등을 활용할 수 있다. <개정 2022.9.7., 개정 2023.9.19.>
- ④ 면접심사는 <별표 8> 면접심사평정표 각 항목에 따라 실시하고 심사위원별로 작성하여 총장에게 제출한다. <개정 2022.9.7.>
- ⑤ 교무처장은 제출된 <별표 8> 면접심사평정표에 따라 <별표 9> 면접심사평정총괄표를 작성·확인하고 <별표 10 ~ 별표 10-5> 평정총괄표의 최종순위를 작성하여 3일 이내에 총장에게 보고한다.

**제7조의6(부적격자 판정)** 각 심사단계에서 다음 어느 하나에 해당하는 경우에는 부적격자로 한다.

- 1. 기초심사에서 위원 3/6이상이 부로 판정한 때
- 2. 전공심사(연구실적물 심사 및 분야별로 지정한 항목별 심사), 공개발표심사, 면접심사(교수로서의 품성 및 학문발전 가능성 분리 평정)의 평정 중 어느 한 항목이라도 각 배점의 40% 미만일 때 <개정 2018. 5. 15, 개정 2022.9.7.>
- 3. 총 배점의 60% 미만일 때
- 4. 지원자가 공개발표 또는 면접심사에 참가하지 아니한 때

**제8조(채용심사조정위원회)** ① 총장은 심사과정 및 심사결과 등에 대해 문제가 있다고 인정하는 경우 채용심사조정위원회에 심의를 요구할 수 있다.

- ② 채용심사조정위원회는 교무처장(위원장), 대학원장, 학생진로취업처장, 기획처장, 교수회장, 총장이 위촉하는 본교 전임교원 또는 외부전문가 3인으로 구성하되 이해관계자는 제외한다.
- ③ 채용심사조정위원회는 다음 각 호의 사항에 대해 총장이 검토하여 심사 요구하거나 교수채용과 관련하여 총장이 부의하는 사항을 심의한다.
  - 1. 공개발표심사 종료일 이후 5일 이내에 본교 전임교원 2인 이상의 연서로 심사공정성 이의제기서를 총장에게 제출한 때
  - 2. 기초심사, 전공심사 위원이 심사위원장과 학장을 경유하여 심사과정에 문제가 있다고 공개발표심사 전에 총장에게 이의제기서를 제출하였을 때
  - 3. 그 밖에 심사과정 또는 심사결과에 대해 총장이 공정하지 못하다고 판단하였을 때
- ④ 채용심사조정위원회는 총장이 요구한 사항에 대해 심사한 후 위원회의 의견을 작성하거나 위원 개별적으로 심사의견서를 작성할 수 있다.
- ⑤ 채용심사조정위원회 위원장은 심사결과를 위원회 종료 후 3일 이내에 총장에게 보고한다.
- ⑥ 총장은 위원회의 의견을 참고하여 계속 진행, 공채 중단, 재심사 또는 후순위자 채용 등의 조치를 취할 수 있다.
- ⑦ 총장은 채용 과정의 상시적인 점검을 위하여 채용심사조정위원회 개최를 요구할 수 있으며, 위원회는 심사과정 전반에 대하여 살펴보고 개선을 요구할 수 있다.

**제9조(연구실적물 심사)** ① 연구실적물 평가는 양적평가와 질적평가(연구실적물의 학문적 우수성 평가)로 구분하고, 평가 점수는 다음 각 호의 점수를 합하여 산출한다. 다만, 산학협력중점교수 채용분야, 산업체 실무경력분야, 특수자격(면허)요건분야, 법학과 법조실무분야, 의학과 임상의학·인문·사회·의학분야 및 기초의학, 수의학분야, 간호학분야 등 총장이 인정하는 분야는 개별 평가지침에서 따로 정한다. <개정 2022.9.7., 2025.10.30.>

1. 연구실적물 양적평가 : 지원자가 최근 4년간 발표한 연구실적물의 양(석사, 박사학위논문 제외)을 평가하고 양적평가 기준에 따른 실적점수는 <별지 2>와 같으며, 평가대상 연구실적물의 인정범위 및 참여인정률은 제5항 및 제6항에 따른다.

2. 연구실적물의 질적평가(학문적 우수성 평가) : 지원자가 심사용으로 지정한 대표 연구실적물 3편(주저자 한정)을 심사하여 <별지 1>의 평정기준에 따라 평가하며, 지원자가 심사용으로 지정한 연구실적물 중 심사 비대상 연구실적물이 있는 경우에는 이를 제외하여 심사대상 연구실적물에 대해서만 평가하고 이를 점수에 반영한다. <개정 2020. 4. 24. 개정 2023. 2. 2. 개정 2024. 11. 5.>

② 연구실적물 인정기간은 교수공채 공고 마지막날 기준 최근 4년 이내(의학과 전문의자격증 소지자의 경우 군복무기간을 제외하고 기산한 최근 4년)로 한다.

③ 연구실적물은 채용분야 전공에 관한 것으로서 형식과 내용이 논문 또는 연구창작물로서의 체계를 갖추어 제2항에서 정한 기간에 발표된 것이어야 한다.

④ 논문은 게재일자, 권(호), 게재호, 페이지가 부여되어 출판된 학술지만을 인정하되, 온라인과 병행하여 발간되거나 온라인으로만 발간되는 학술지의 출판인정에 관하여는 별도로 정하여 공고사항에 포함한다.

⑤ 연구실적물 인정범위는 다음과 같다.

1. 다음의 학술지 게재 논문

가. 국제전문학술지 : SCIE, A&HCI, SSCI, SCOPUS, ESCI에 등재된 학술지

나. 국내전문학술지 : 한국연구재단의 등재(등재후보 포함) 학술지

다. 국제·국내기타학술지 : 국제전문학술지, 국내전문학술지 이외 학술지로 학술단체가 연2회이상 발행하는 정기학술지. 단, 국내기타학술지는 의학과 임상분야, 인문·사회·의학분야 및 전문의 자격을 요구하는 기초의학분야와 법조실무분야에 한해 인정함.

2. 전공분야 저서 및 학술적 가치가 있는 역서

가. 기존이론과 대비되는 저자의 독창적인 논리가 전개되는 전공 관련 전문학술서 및 학술적 가치가 있는 역서로서 국제표준도서번호(ISBN)가 명기된 서적

나. 편저 등은 제외

다. 저서·역서는 합하여 1권만 인정

3. 예능계열 : 연구실적은 논문(학진등재 후보지 이상) 또는 실기실적으로 하며, 실기실적은 “제주대학교 교원인사규정 별표5. 창작활동영역”에 따른다.(단, 음악학부의 경우 지휘분야 외에는 지휘실적을 연구실적으로 인정하지 않음) 채용 분야별 연구실적 인정 대상은 학과 의견을 들어 해당 학기 공고문에 반영한다. <개정 2025.10.30.>

4. 연구실적물에 관하여 이 지침에 없거나 해석이 필요한 사항은 제주대학교 교원인사

규정을 준용한다. <개정 2025.10.30.>

- ⑥ 연구실적물 양적평가 참여인정률은 제주대학교 교원인사 규정에서 정하는 기준을 따른다. 다만, 법학과의 연구실적물 참여인정률은 개별평가지침에서 따로 정한다. <개정 2025.10.30.>
- ⑦ 제1항에 따른 법학과 법조실무분야의 경우 개별 평가지침 수립 시 박사학위 소지자와 법조실무 경력자를 별도의 평가항목에 따라 평가하여, 동시에 심사를 진행할 수 있다.

**제10조(임용예정자 결정)** ① 본교 전임교원 임용예정자는 전공심사, 공개발표심사와 면접심사 점수를 합한 총점 1순위자로 한다. 다만, 특정대학 학사학위 소지자 임용제한 사유에 해당하는 자가 경합하거나 전력이나 경력에 허위 사항이 발견될 경우에는 차순위자를 임용예정자로 결정한다.

② 임용예정자에 대하여는 신원조사와 전력(경력)조회, 대학인사위원회 동의 등을 거쳐 임용한다.

③ 본교 임용직급은 조교수를 원칙으로 한다. 다만, 부교수 이상은 <별지 6>의 채용예정 임용직급 결정 자격요건을 고려하여 해당 학과(부)의 요구에 의해 학장의 요청이 있을 경우 총장이 이를 검토하여 부교수 이상의 직급으로 임용할 수 있다.

④ 채용예정 임용직급 결정 자격요건의 교육연구경력기간 산정은 <별지 7> 교수자격기준 연구실적 환산을 산출기준에 따른다.

**제11조(각 심사 단계별 관리지침)** ① 공통사항

- 1. 공채 지원서류 및 평가관련서류는 공채관계자 및 심사위원이외의 자(심사위원외의 학과교수 포함)에게 공개 또는 제공하여서는 아니 되며, 심사 종료 후 위원에게 제공한 자료(사본 등 포함)는 모두 회수하여야 한다.
- 2. 공채서류는 교무처장의 책임 하에 관리하고 심사장소 등 지정된 장소이외의 장소에서 보관 또는 관리해서는 아니 된다.
- 3. 심사위원장은 심사 전에 위원들로 하여금 <별지 9> 서약서에 서명하도록 하여야 한다.
- 4. 내부 심사위원이 심사를 거부하거나 심사에 참여하지 아니하는 경우에는 참석한 심사위원으로만 심사를 할 수 있다.
- 5. 전공심사, 공개발표심사 및 면접심사 평정총괄표는 교무처 담당부서에서 작성하고 교무처장이 확인한다.
- 6. 각 심사단계별 누적점수 동점자가 발생한 경우 해당단계 심사 점수 상위자를 우선 순위자로 한다. 다만 전공심사 및 공개발표심사의 경우 제7조의4제3항에 따른 공개발표 대상인원에 동점자 인원이 포함된 경우 공개발표 대상자는 전공심사 질적평가 점수 상위자를 우선 순위자로 한다.<신설 2022. 2. 11., 2025. 2. 12.>

② 기초심사 및 전공심사

- 1. 위원은 심사를 개별적으로 다른 장소에서 실시할 수 없다. 다만, 외부 심사위원은 예외로 할 수 있다.
- 2. 심사위원장은 개별 심사위원이 제출한 <별표 1> 기초심사표를 수합하여 이상유무를 확인하고,



행정지원 담당자에게 <별표 2> 기초심사총괄표를 작성하게 하고, 확인 후 봉투에 넣어 봉한다.

3. 전공심사의 심사위원별 평가결과는 위원장, 작성자와 담당자 등 관계자 이외의 자에게 공개 또는 누설하여서는 아니 된다.

③ 공개발표심사

1. 심사위원이 평정한 점수결과를 위원장과 담당자 등 관계자를 제외하고, 다른 심사위원을 포함한 어느 누구에게도 공개 또는 누설하여서는 아니 된다.
2. 학장은 공개발표대상자에게 통보한 사항(공개발표일시, 장소, 유의사항 등)을 추후 증빙할 수 있는 방법으로 통보하여야 하며, 그 증빙자료를 공개발표심사 서류 제출 시 함께 제출하여야 한다.

**제12조(재심사)** ① 재심사 절차 및 방법은 제6조부터 제7조의6까지 각 심사단계별 심사방법을 준용한다.

② 재심사위원회 구성은 다음과 같다.

1. 기초심사와 전공심사위원은 5명, 공개발표심사위원회는 3~5명으로 구성한다.
2. 재심사에 따른 각 위원회의 위원장은 교무처장으로 하되, 평가권은 갖지 아니한다.
3. 위원은 해당 학장이 관련 학회 또는 대학의 추천을 받아 2배수 이상을 추천하고, 총장이 위촉한다. 학장이 추천하지 아니하는 경우에는 교무처장이 추천할 수 있다.

**제13조(기타)** ① 다음의 경우에는 당해 정원배정을 취소하며, 다음 학기부터 4개 학기 동안 정원을 배정하지 아니할 수 있다.

1. 채용인원을 배정받고 당해 학기에 채용보류 또는 공채요구서를 제출하지 않은 경우
2. 지원자가 있음에도 연속 2회에 걸쳐 교수채용을 보류한 경우

② 타 시도 및 외국에서 응모한 공개발표 또는 면접대상자에게는 예산의 범위에서 국내교통비를 지급할 수 있으며, 지급항목 및 기준은 별도로 정한다.

③ 각 단계별(기초및전공공개발표·면접) 심사위원은 본 전형지침 이외의 별도 기준을 만들어 심사할 수 없다.

④ 심사위원은 심사결과가 공개될 수 있음을 주지하고, 평정표나 심사보고서 등에 심사(평가)요지를 객관적 자료에 따라 명확히 기재하여야 한다.

⑤ 심사과정에서 각 항목별로 산출된 점수가 소수점 이하로 환산될 경우 소수점 이하 셋째자리에서 절사하여 소수점 둘째자리까지 기재한다.

⑥ 기간의 산출은 해당 공채 공고일의 마지막 날을 기준으로 하고, 연령의 산출은 임용예정일을 기준으로 하며, 교육연구경력기간 산출은 교수자격기준 연구실적 환산을 산출기준에 따른다.

⑦ 이 지침 해석에 의견이 상충될 경우 대학본부의 해석에 따른다.

⑧ 이 지침의 시행을 위해 정해진 기준과 서식 이외에 공채분야별 심사에 필요한 사항이 있을 경우에는 해당 학과(전공)에서 매학기 공채 공고 전에 총장의 허가를 얻어 공고에 반영한다.

### 제3장 특별채용(외국인교수 제외)

**제14조(특별채용 요건)** 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 교원을 특별 채용할 수 있다.

1. 2회 이상 공개채용 공고 후 응모자가 없는 분야
2. 3회 이상 공개채용 전형 결과 적격자가 없는 분야
3. 교육 또는 연구업적이 탁월하고 대학발전에 크게 공헌할 수 있는 자
4. 그 밖에 특별한 사유로 학장의 요청이 있는 경우 또는 채용의 긴급성이 인정되는 경우 및 해당 학과의 사정으로 공개채용이 곤란한 사유가 있다고 인정되는 경우

**제15조(특별채용 심사 대상자)** ① 특별채용 심사대상자는 해당 학과(부) 또는 전공(학부 내 전공이 설치된 경우) 소속 전임교원의 협의를 거쳐 학장의 추천과 특별채용위원회에서 선정된 자로 한다.

② 총장은 교육연구지원 또는 교육과정 운영을 위하여 필요한 경우 해당학과(전공) 또는 해당부서의 협의를 거쳐 특별채용 대상자를 추천할 수 있다.

**제16조(특별채용위원회)** ① 특별채용위원회는 총장, 교무처장, 해당 대학장 및 학과(부)장 또는 전공주임교수와 총장이 위촉하는 외부인사 2인으로 하며, 위원장은 총장이 된다.

② 특별채용위원회는 재적위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 특별채용위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 특별채용 분야 및 자격
2. 특별채용 심사기준, 심사절차 및 방법
3. 특별채용 심사대상자 선정
4. 그 밖에 특별채용에 관해 총장이 필요하다고 인정하는 사항

**제17조(특별채용 심사 기준)** ① 특별채용심사의 절차와 방법, 기준은 제5조부터 제13조를 준용하되 일부 심사를 생략할 수 있다.

② 제14조 제3호와 제4호에 해당하는 경우, 총장은 특수한 전공의 자격과 요건을 학장에게 요구할 수 있으며, 이 경우 심사방법과 심사기준을 달리 정할 수 있다.

③ 특별채용의 기초심사와 전공심사위원 및 공개발표 심사위원은 교내 또는 교외위원으로 구성한다.

**제18조(특별채용 요구 등)** ① 해당 학(부)과에서 특별채용을 요구할 때에는 다음의 서류를 첨부하여 요청(학장 경유) 하여야 한다.

1. 특별채용 요구서(채용분야 및 인원, 자격, 특별채용 사유, 특별채용 심사 기준 등)
2. 특별채용 심사대상자 선정 심의 조서(학력, 경력, 주요업적, 추천사유 등)
3. 제1호 및 제2호의 증빙자료

② 총장은 제1항 각 호 내용이 관련 법령 또는 규정 및 기준에 미달하거나, 보완 또는 변경이 필요한 경우에는 이의 보완 및 시정을 요구할 수 있다.

## 제4장 외국인교수 특별채용

**제19조(채용방법)** 외국인교수의 채용은 특별채용을 원칙으로 한다. 다만, 학장의 요청과 총장이 필요하다고 인정하는 경우 공개채용으로 할 수 있다.

**제20조(외국인교수 특별채용 요구 등)** 해당 학(부)과에서 특별채용을 하고자 할 때에는 다음의 서류를 갖추어 학장을 경유하여 요청하여야 한다.

1. 특별채용 요구서
2. 특별채용 계획
  - 채용 분야 및 자격
  - 공고(공지) 방법 및 내용
  - 채용 심사기준, 심사절차 및 방법
  - 지원자 제출서류
  - 교육연구 활용 및 지원 계획
  - 연구실·실험실 등 시설제공 계획
  - 코디네이터 지정(채용과정 및 임용 후)
  - 특별채용 업무추진을 위한 소요예산
  - 그 밖에 외국인 교수채용과 관련된 사항

**제21조(외국인교수 특별채용 심사 기준)** ① 외국인교수 특별채용심사의 절차와 방법, 기준은 제5조부터 제13조를 준용하되 일부 심사를 생략할 수 있다.

② 총장은 특수한 전공의 자격과 요건을 학장에게 요구할 수 있으며, 이 경우 심사방법과 심사기준을 달리 정할 수 있다.

**제22조(특별채용 대상자)** 특별채용 대상자는 학과심사위원회의 심의, 외국인교수특별채용심사위원회 심의 및 면접심사에 통과된 자를 특별채용 대상자로 한다.

**제23조(학과심사위원회)** ① 학과심사위원회는 학과(부) 또는 전공(학부 내 전공이 설치된 경우) 소속 전임교원 3인 이상 5인 이내의 위원으로 구성하되, 소속 전임교원이 5인 이상인 학과(전공)는 5인, 4인 이하인 학과(전공)는 학장을 포함하여 소속교수 전원으로 구성한다.

② 학과심사위원회 위원 및 위원장은 해당 학과 교수회에서 선정하며, 학과장의 추천을 받아 학장의 추천으로 총장이 임명한다.

③ 학과심사위원회는 재적위원 3분의 2 이상 찬성으로 의결한다.

④ 학과심사위원회는 다음 각 호의 사항을 처리 또는 심의한다.

1. 제20조제2호에 관한 사항
2. 서류심사, 기초심사, 전공심사, 공개발표심사

3. 면접심사 대상자 추천

⑤ 공개발표심사는 세미나, 강의 등의 방법으로 실시할 수 있다.

**제24조(외국인교수특별채용심사위원회)** ① 외국인교수특별채용 심사위원회는 총장, 교무처장, 해당대학장 및 학과심사위원장과 총장이 임명하는 교내교수 1인으로 하며, 위원장은 총장이 된다.

② 외국인교수특별채용심사위원회는 재적위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 외국인교수특별채용심사위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 외국인교수 채용계획의 적절성 여부
2. 학과심사의 적절성 여부
3. 면접심사 기준, 절차 및 방법
4. 그 밖에 총장이 필요하다고 인정하는 사항

④ 외국인교수특별채용심사위원회는 제3항의 내용이 관련 법령 또는 규정, 기준에 미달하거나, 보완 또는 변경이 필요한 경우에는 보완 및 시정을 요구할 수 있으며, 이에 응하지 않을 경우 전임 교원 배정을 취소할 수 있다.

**제25조(외국인교수 특별채용 심사)** 외국인교수 특별채용의 서류심사, 기초심사, 전공심사, 공개 발표심사는 해당 학장이 주관하여 실시한다.

부 칙 (2020. 11. 4.)

이 지침은 2020. 11. 4. 부터 시행한다.

부 칙 (2022. 2. 11.)

이 지침은 2022. 2. 11. 부터 시행한다.

부 칙 (2022. 9. 7.)

이 지침은 2022. 9. 7. 부터 시행한다.

부 칙 (2023. 2. 2.)

이 지침은 2023. 3. 1. 부터 시행한다.

부 칙 (2023. 4. 18.)

이 지침은 2023. 4. 18. 부터 시행한다.

부 칙 (2023. 9. 19.)

이 지침은 2023. 9. 19. 부터 시행한다.

부 칙 (2024. 2. 5.)

이 지침은 2024. 2. 5. 부터 시행한다.

부 칙 (2024. 7. 31)

이 지침은 2024. 7. 31. 부터 시행한다.

부 칙 (2024. 11. 5.)

이 지침 개정사항은 2025학년도 제2학기 전임교원 신규채용 전형 시부터 적용한다. 단, 제5조제1항 및 제7조의4제1항의 개정사항은 2024. 11. 5. 부터 시행한다.

부 칙 (2025. 2. 12)

이 지침은 2025. 2. 12. 부터 시행한다.

부 칙 (2025. 10. 30.)

이 지침은 개정한 날부터 시행한다.

부 칙 (2026. 5. 13.)

이 지침은 개정한 날부터 시행한다.

## [ 공채 평가 기준 및 서식 ]

- 〈별지 1〉 연구실적물 학문적 우수성 평점기준
- 〈별지 2〉 연구실적물 양적평가 기준에 따른 실적점수
- 〈별지 3〉 <삭제>
- 〈별지 4〉 신규채용 지원자 개별 평가지침(의학과, 간호학과, 수의학과)
- 〈별지 5〉 <삭제>
- 〈별지 6〉 채용예정 임용직급 결정 자격요건
- 〈별지 7〉 교수자격기준 연구실적 환산율 산출기준
- 〈별지 8〉 <삭제>
- 〈별지 9〉 서약서
- 〈별표 1〉 기초심사표(공통)
- 〈별표 2〉 기초심사 총괄표(공통)
- 〈별표 3〉 전공심사 평정표(공통)
- 〈별표 3-1〉 전공심사 평정표(임상의학분야)
- 〈별표 3-2〉 전공심사 평정표(기초의학분야)
- 〈별표 3-3〉 전공심사 평정표(간호학분야)
- 〈별표 3-4〉 전공심사 평정표(수의학분야)
- 〈별표 3-5〉 <삭제>
- 〈별표 4〉 연구실적물 심사보고서(공통)
- 〈별표 5〉 전공심사 평정총괄표(공통)
- 〈별표 6〉 공개발표심사 평정표(공통)
- 〈별표 7〉 공개발표심사 평정총괄표(공통)
- 〈별표 8〉 면접심사 평정표(공통)
- 〈별표 9〉 면접심사 평정총괄표(공통)
- 〈별표 10〉 평정총괄표(공통)
- 〈별표 10-1〉 <삭제>
- 〈별표 10-2〉 <삭제>
- 〈별표 10-3〉 평정총괄표(임상/인문사회의학 분야)
- 〈별표 10-4〉 평정총괄표(기초의학 분야)
- 〈별표 10-5〉 평정총괄표(수의학 분야)
- 〈별표 10-6〉 평정총괄표(간호학 분야)
- 〈서식 1〉 교수초빙지원서
- 〈서식 2〉 교수초빙 연구실적 목록
- 〈서식 3〉 연구실적 요지
- 〈서식 4〉 연구실적물 (공동)발표자 목록

## 연구실적물 학문적 우수성 평점기준

### 1. 인문계열 일반학과 공통 연구실적물 평점기준(인문대학 제외)

평 정 기 준	구분	총배점			
		A	B	C	D
학문적 우수성	국제전문학술지(SCIE급)	15	13	11	9
	SCOPUS, ESCI	12	10	8	6
	국내전문학술지	8	6	4	2
	국제기타 학술지, 전공저서	4	3	2	1

### 2. 인문대학 연구실적물 평점기준

평 정 기 준	구분	총배점			
		A	B	C	D
학문적 우수성	국제전문학술지(SCIE급)	15	13	11	9
	SCOPUS, ESCI	12	10	8	6
	국내전문학술지, 전공저서	8	6	4	2
	국제기타 학술지	4	3	2	1

### 3. 이공계열 일반학과 공통(비의학계열 및 간호학·수의학 분야) 연구실적물 평점기준

평 정 기 준	구분	총배점			
		A	B	C	D
학문적 우수성	3대과학저널 (Nature, Science, Cell)	30	24	18	12
	국제전문학술지(SCIE급)	15	11	8	6
	SCOPUS, ESCI	8	6	4	2
	국내전문학술지, 전공저서	4	3	2	1

### 4. 예능계 및 체육계열(실기채용분야) 연구실적물(논문) 평점기준

평 정 기 준	구분	총배점			
		A	B	C	D
학문적 우수성	국제전문학술지	15	13	11	9
	국제기타학술지, 국내전문학술지, 전공저서	12	10	8	6
	국내기타학술지	4	3	2	1

5. 예능계열 실기실적물 평점기준

평 정 기 준	구분	총배점			
		A	B	C	D
학문적 우수성	국제규모	15	13	11	9
	국내규모	12	10	8	6

6. 체육계열 실기채용분야 실기실적물 평점기준

평 정 기 준	구분	총배점			
		A	B	C	D
학문적 우수성	국제규모	15	13	11	9
	국내규모	12	10	8	6

7. 통역번역학 분야 평점기준

평 정 기 준	구분	총배점			
		A	B	C	D
학문적 우수성	국제전문학술지	15	13	11	9
	국제기타학술지, 국내전문학술지, 전공저서	12	10	8	6

※ 질적 평가 시 등급평가 평정은 채용분야별로 객관적자료(인용지수, JCR상위비율 등)를 활용할 것



<별지 2>

## 연구실적물 양적평가 기준에 따른 실적점수

계열	실적점수	비고
전계열	0.025*최근 4년간 연구실적(점))	상한 25점
의과대학	0.018*최근 4년간 연구실적(점))	상한 18점

※ 연구실적물 양적평가 기준에 따른 실적점수는 제주대학교 교원인사 규정 별표7 연구·창작, 산학협력 활동영역 실적 인정환산율에 별표4. 연구활동영역[2025. 3. 1.이후 실적 적용] 건당 인정점수를 곱한 값을 적용한다.

※ 산출예시 : 자연과학 계열에서 최근4년간 아래 5편의 논문(주저자)이 있을 경우,

구분	총저자수	인정 환산율(%) (A)	국제전문학술지 세부 구분	건당 인정 점수 (B)	양적 평가 인정율 (C=A*B)
SCIE급 (MDPI 아닌 경우)	6	70	IF값 JCR 해당분야 상위 10%초과~ 25% 이내	300	210
SCIE급 (MDPI 아닌 경우)	2	90	IF값 JCR 해당분야 상위 10%초과~ 25% 이내	300	270
SCOPUS	3	80	-	125	100
한국연구재단 등재지	1	100	-	70	70
한국연구재단 등재후보지	7	70	-	40	28
계					678

양적평가 인정율은 678점으로 양적평가 실적점수는 0.025\*678(점)=16.95점이 됨

<별지 3> <삭제>

<별지4>

## 신규채용 지원자 개별 평가지침

【의학과, 간호학과, 수의학과】

### 1. <삭제>

### 2. 전공분야와 채용분야와의 근접도

가. 임상의학 분야

구	분	점	수
• 의학분야 해당과목 전문의 소지자이면서 세부전공 해당자		25	

구	분	학	사	석	사	박	사
점	수	1		2		2	

나. 전공교과 이수경력(기초의학분야, 인문사회의학분야)

배	점	기	준	분야별 배점	
				기초의학분야	인문사회의학분야
비의학과 교과과정 이수 (학부)				5	5
의학과 교과과정 이수 (학부)				15	20
의학과 대학원 교과과정 이수 (석사과정)				5	5
의학과 대학원 교과과정 이수 (박사과정)				5	5
계				25	30

다. 간호학 분야(전공교과이수경력)

배	점	기	준	배점
간호전문학사과정 이수 후 비간호학 학사학위과정 이수				1
간호전문학사과정 이수 후 간호학 학사과정 이수				2
간호전문학사과정 이수 없이 간호학사과정 이수				6
간호학과 대학원 교과과정 이수 (석사과정)				2
간호학과 대학원 교과과정 이수 (박사과정)				2
계				10

라. 간호학 분야(전문간호사 자격 소지)

구	분	자	격	소	지	자	격	미	소	지
점	수			2				0		

마. 수의학 분야(전공교과이수경력)

구 분	점 수
• 수의학분야 해당과목 박사학위 또는 전문수의사 소지자이면서 세부전공해당자	25
• 수의학분야 해당과목 석사학위 소지자이면서 세부전공해당자	20

3. <삭제>

4. <삭제>

5. 연구실적 평점기준

가. 연구실적물의 학문적 우수성 평가기준 : 실적물 평가는 대표 연구실적물 3편에 대해서만 평가한다.

(1) 의학과 임상의학분야

평 정 기 준	국제전문	국제기타, 국내전문, 전공저서	국내기타
학문적 우수성	A(6)	A(5)	A(4.5)
	B(5)	B(4)	B(3.5)
	C(4)	C(3)	C(2.5)
	D(3)	D(2)	D(1.5)

(2) 의학과 기초의학 분야

평 정 기 준	국제전문	국제기타, 국내전문, 전공저서
학문적 우수성	A(6)	A(5.5)
	B(5)	B(4)
	C(3.5)	C(3)
	D(2.5)	D(2)

(3) 의학과 인문사회의학 분야

평 정 기 준	국제전문	국제기타, 국내전문, 전공저서	국내기타
학문적 우수성	A(6)	A(5.5)	A(4)
	B(5)	B(4.5)	B(3)
	C(4)	C(3.5)	C(2)
	D(3)	D(2.5)	D(1)

(4) 간호학과 : <별지 1>의 3.이공계열 일반학과 공통(비의학계열 및 간호학분야) 연구실적물 평점기준에 의함

나. 연구실적물의 양적 평가기준

- (1) 의학과 : 전임교원 신규채용 전형지침 제9조 제6항에 의하되, 최종학위논문을 포함함. 다만, 기초의학분야는 학위논문을 제외하여 산정함
- (2) 간호학과 : 전임교원 신규채용 전형지침 제9조 제6항에 의하되, 실적점수는 <별지2>에 따름
- (3) 수의학과 : 전임교원 신규채용 전형지침 제9조 제6항에 의함

<별지 5> <삭제>

## 채용예정 임용직급 결정 자격요건

직급별	자 격 요 건	비 고
부교수	<ol style="list-style-type: none"> <li>박사학위 취득 후 교육(시간강사경력 제외).연구경력이 8년 이상인 자로서 최근 3년 이내 연구실적이 인문사회계열은 한국연구재단 등재지 이상의 학술지 논문(주저자 4편 이상) 1,500점, 이공계열은 SCIE급 이상 학술지 논문(주저자 4편 이상, MDPI, Frontiers 발행논문 제외) 1,500점 이상이 있는 자 중 총장이 특히 필요하다고 인정하는 자</li> <li>의과대학(“의학전문대학원” 포함, 이하 같음)을 졸업하고 전문의 자격을 취득한 후 교육·연구경력 8년 이상인 자                         <ul style="list-style-type: none"> <li>- 수련병원, 대학병원 또는 300병상 이상 종합병원 이외의 병·의원에서 근무한 기간, 개업의 기간은 교육·연구경력에서 제외함</li> </ul> </li> <li>전문의 자격증 제도가 없는 의과대학 의학과 기초의학분야는 의과대학 의학과를 졸업하고 의과대학에서 부교수 경력이 있는 자 중 총장이 특히 필요하다고 인정하는 자 및 의과대학 의학과를 졸업하고 박사학위 취득 후 의과대학 교육·연구경력이 4년 이상인 자로서 최근 3년 이내 연구실적이 SCIE급 이상 학술지 논문 450점(주저자 2편 이상, MDPI, Frontiers 발행논문 제외)을 포함하여 한국연구재단 등재지 이상의 학술지 논문 900점 이상이 있는 자</li> <li>법조 경력이 10년 이상인 자로서 판사 또는 검사 경력 소지자 혹은 변호사 경력 15년 이상인 자(법학과 변호사 자격자 채용분야에 한함)</li> <li>산업체 실무경력이 20년 이상인 자(산학협력중점교수 채용분야에 한함)</li> <li>4년제 대학교에서 부교수 경력이 있는 자</li> </ol>	
교수	<ol style="list-style-type: none"> <li>4년제 대학(교)에서 교수 경력이 있는 자 또는 4년제 대학(교)에서 부교수 경력이 6년 이상인 자 중 총장이 특히 필요하다고 인정하는 자</li> <li>법조 경력이 15년 이상인 자 중 부장 이상 판사 또는 검사 경력 소지자 혹은 변호사 경력이 20년 이상인 자 중 총장이 특히 필요하다고 인정하는 자(법학과 변호사 자격자 채용분야에 한함)</li> <li>산업체 실무경력이 25년 이상인 자 중 총장이 특히 필요하다고 인정하는 자(산학협력중점교수 채용분야에 한함)</li> </ol>	

※ 연구실적 점수의 계산은 「제주대학교 교원인사 규정」을 따르되, 별표7 연구·창작 산학협력활동 실적 인정환산율에 별표4. 연구활동영역[2025. 3. 1.이후 실적 적용] 건당 인정점수를 곱한 값을 적용한다.

## 교수자격기준 연구실적 환산율 산출기준

### □ 연구실적경력년수 환산율

경 력 내 용	환산율	비고
1. 대학.전문대학 또는 이와 동등정도의 학교의 장(이하 학교의 장이라 한다)이 인정하는 학술연구(실험실습을 포함한다, 이하 같다)를 대학.전문대학 또는 이와 동등정도의 학교에서 행한 연구경력(임상교수 포함)	100	
2. 국가 또는 공공단체가 설치한 연구기관이나 아래의 교육부장관이 인정하는 연구기관 또는 시설에서 전임으로 연구에 종사한 경력 가. 중앙공무원교육원에서 교수로 근무한 경력 나. 사관학교의 교관(부교수 이상의 교수직에 한함)으로 근무한 경력 다. 다음의 연구원 등에서 전임연구원으로 근무한 경력 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 『정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률』에 의하여 설립된 연구기관</li> <li>■ 『과학기술분야 정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률』에 의하여 설립된 연구기관</li> <li>■ 『특정연구기관 육성법』 및 동 시행령에 따라 지정된 연구기관</li> <li>■ 기타 법률에 의하여 주무관청의 설립허가를 받은 법인체로서의 연구기관</li> </ul> 라. 박사학위 과정 이수자가 박사학위를 취득하였을 경우, 석사 및 박사재학기간(석.박사과정을 합하여 5년을 초과하지 못함) 마. 석사학위 과정 이수자가 석사학위를 취득하였을 경우, 석사과정 재학기간(2년을 초과하지 못함)	100	중복 취득 시 모두 인정  중복 취득 시 모두 인정



경 력 내 용	환산율	비 고
3. 국가 또는 공공단체의 기관이나 아래의 교육부장관이 정하는 기준에 적합한 기관 또는 시설에서 연구를 주로 하거나 전문학식을 필요로 하는 직무에 종사한 경력		
가. 학력인정을 받지 못한 전문대학 이상의 각종학교에서 전임교원으로 근무 경력	50	계약교원 포함
나. 대학(전문대학 포함, 이하 같음) 초빙교원 교육경력	100	
다. 대학 <u>강사</u> , 겸임교원 등 교육경력	50	
라. 중·고등학교 교원으로 근무한 교육경력이 대학에서 담당할 과목과 부합되는 경우	60	
마. 3년제 고등기술학교 및 고등학교에 준하는 각종학교에서 교원으로 근무한 교육경력이 대학에서 담당할 과목과 부합되는 경우	50	
바. 유치원·초등학교 교원으로 근무한 경력이 대학에서 담당할 과목과 연계되는 경우	40	
사. 대학의 총장 또는 학장의 발령에 의하여 조교로 근무한 경력	70	
아. 공인된 체육단체(공인단체의 체육팀 포함) 및 각 대학의 체육코치	50	
자. 대학원 박사과정 수료자로서 박사학위를 취득하지 못한 자의 석사 및 박사과정 재학기간(석·박사과정을 합하여 5년을 초과하지 못함)	70	
차. 대학원 석사과정 수료자로서 석사학위를 취득하지 못한 자의 석사과정 재학기간(2년을 초과하지 못함)	70	
4. 아래의 교육부장관이 정하는 기준에 적합한 산업체에서 전공학과 및 그에 관련되는 학과의 학문분야에 해당하는 직무에 종사한 경력		
가. 대학에서 담당할 전공분야를 국가기관(시설 및 준경력 포함)에서 당해 전문지식을 필요로 하는 직무에 전임으로 종사한 경력	70	
나. 대학에서 담당할 전공분야를 국가기관에 준하는 기관(국영기업체 또는 공공단체)에서 전임으로 종사한 경력	70	
다. 민간 산업체에서 대학에서 담당할 전공분야와 관련된 직무에 종사한 경력	60	

경 력 내 용	환산율	비고
라. 『선박직원법 시행령』 제2조제7호에 따라 지정받은 지정교육기관 중 대학에서 교육을 받은 자로서 1급이상 해기사 면허 소지자의 국제항해 승선경력 및 『항공법』 제29조의3에 따라 지정받은 항공종사자 전문교육기관에서 비행교육에 종사한 경력	100	
마. 『국가기술자격법』 및 동 시행령에 따른 기술사 자격을 취득한 자로서 해당 기술분야에서 실무에 종사한 경력이 대학 또는 대학원의 전공과목과 근무경력이 부합되고 전문대학 교원으로서 담당할 과목이 이에 연계될 수 있는 경우	해당없음	
바. 대학병원 또는 종합전문요양기관에서 전문의로 근무한 경력(전임의, 임상강사, 진료교수, 촉탁의 포함)	80	
사. 국가 또는 공공단체가 운영하는 병원 또는 『의료법』 제3조에 따른 병원급 의료기관에서 인턴 또는 레지던트로 근무한 경력	70	
아. 의과대학(의학전문대학원), 치과대학(치의학전문대학원 포함), 한의과대학(한의학전문대학원 포함) 또는 수의과대학(수의학부 포함) 졸업자의 의원, 치과의원, 한의원 또는 동물병원 개업기간	70	
자. 국가 또는 공공단체가 운영하는 병원 또는 『의료법』 제3조에 따른 병원급 의료기관에서 전임 간호사로 근무한 경력	70	
차. 신학대학 졸업자가 목사 또는 신부로 재직하거나, 대학 불교학과 졸업자가 사찰에서 승려로 재직한 경력	50	
카. 외국공관에서 근무한 경력	70	
타. 공인된 상설 예·체능 및 창작·실기에 관한 단체의 주요간부 근무경력	60	
파. 판사·검사로 근무한 경력	80	
하. 변호사·공인회계사·세무사·감정평가사·변리사·건축사의 개업기간	(변호사자격소지자 채용분야는 100) 공인회계사 70 기타 60 (변호사자격소지자 채용분야의 변호사기간은 100)	

<별지 8> <삭제>



<별표 1>

## 기 초 심 사 표(공통)

### 1. 심사대상자

대 학	학 과(부)	분 야	지원자명	비 고

### 2. 자격심사(지원자격 및 요구서류 충족 여부)

구 분	자격충족여부	부적격 사유
최종학위 소지		
연구실적 충족 (교수초빙공고에서 요구하는 사항)		
요구 자격 또는 면허 소지 (교수초빙공고에서 요구하는 사항)		
특정대학 출신 제한 비해당자		
교육연구경력 최소 4년 이상자		
기타 공고로서 요구하는 사항		

### 3. 채용분야와 전공분야 일치 여부

- 자격심사 부적격자, 법조실무/임상의학 분야 자격 일치자는 채용분야와 전공 분야 일치 여부 평가 제외
- 질적평가 대상으로 제출한 연구실적물의 채용분야와 일치율의 평균이 80% 이상인 경우 일치로 판정

구분	논문명	전공일치 비율(%)	비고
연구실적물	1.		
	2.		
	3.		
<b>평균</b>			

※ 불일치 판성 시 사유 :

심사위원	대 학	학 과(부)	성 명	작성년월일
			(인)	

<별표 2>

## 기초심사 총괄표(공통)

### 1. 지원자

대 학	학 과(부)	분 야	지원자명	비 고

### 2. 자격 및 전공일치 여부

구분 \ 위원별	일 치 여 부							종합판정
	위원 ( )	위원 ( )	위원 ( )	위원 ( )	위원 ( )	위원 ( )	집계결과	
자 격								
채용분야와 전공일치								
부적격에 따른 종합의견								

\* 위원 3/6 이상이 부적격이면 집계결과에 부적격으로 판정함

\* 자격 또는 전공일치 중 하나에서 부적격이면 종합판정은 부적격임

심사위원장	대 학	학 과(부)	성 명	작성년월일
			(인)	

<별표 3>

## 전공심사평정표(공통)

심사대상자	대 학	학 과(부)	분 야	성 명

심 사 항 목										점 수	비 고
연구실적물심사	심사 순위		연구실적물명	학술지 구분	주저자 구분		평가 등급			산출 점수	심사제외시 그 사유
	질적평가	심사용1									
		심사용2									
		심사용3									
		계									
	심사 순위		연구실적물명	학술지 구분	총저자 수	주저자 여부	주저자 구분	인정 환산율 (A)	건당 인정 점수 (B)	양적 평가 인정율 (C=A*B)	심사제외시 그 사유
	양적평가	심사용1									
		심사용2									
		심사용3									
		심사용4									
		심사용5									
		심사용6									
		심사용7									
	계										

- \* 학술지 구분은 별지1의 기준에 따라 분류하고 해당분류에 따른 배점에 따라 평가한다.
- \* 질적평가는 지원자가 지정한 대표 연구실적물 3편에 대해서만 평가한다.
- \* 양적평가는 최종 반영비율을 별지2의 기준에 따라 점수로 산출한다.
- \* 주저자 여부 ○,×로 표시하고 주저자 구분은 제1저자 또는 교신저자를 기재한다.

심사위원	대 학	학 과(부)	성 명	작성년월일
			(인)	

### 〈전공심사평정표 작성요령〉

1. 학술지 구분에는 국제전문, 국제기타, 국내전문, 전공저서 등으로 구분 기재
2. 연구실적물의 질적평가(학문의 우수성 평가)는 지원자가 지정한 연구실적물 3편(주저자 한정)을 심사함(학위논문은 질적심사 대상에서 제외하되, 산업체 실무경력 분야, 의과대학과 법학전문대학원 실무교원의 최종학위논문 질적평가 반영 여부에 관한 사항은 따로 정함)
  - 지원자가 심사용으로 지정한 연구실적물 중 심사 비대상 연구실적물이 있는 경우에는 이를 제외하여 심사대상 연구실적물에 대해서만 평가하고 이를 점수에 반영함
  - 연구실적물 질적평가는 3편까지 심사함
3. 연구실적물의 양적평가에서 반영비율 합계는 학위논문을 제외하여 산정함. 단, 의학과 임상의학 및 인문사회의학분야는 최종 학위논문을 포함함
4. 심사제외 사유는 중복논문, 기간 외, 불인정학술지 등 연구실적물 보고서 상의 사유를 간략히 기재
5. 연구실적물 양적평가 반영비율 : 제주대학교 교원인사 규정에서 정하는 기준을 따름



<별표 3-1>

## 전공심사평정표(임상의학분야)

심사대상자	대 학	학 과(부)	분 야	성 명

심 사 항 목										점 수	비 고
전 공 분 야 와 채 용 분 야 와 의 근 접 도			세부전공(임상의학 분야)								
			학 사								
			석 사								
			박 사								
연구실 적 물 심 사	심사 순위	연구실적물명	학술지 구분	주저자 구분		평가 등급			산출 점수	심사제외시 그 사유	
	질 적 평 가	심사용1									
		심사용2									
		심사용3									
		계									
	심사 순위	연구실적물명	학술지 구분	총 저자 수	주저자 여부	주저자 구분	인정 환산율 (A)	건당 인정 점수 (B)	양적 평가 인정율 (C=A*B)	심사제외시 그 사유	
	양 적 평 가	심사용1									
		심사용2									
		심사용3									
		심사용4									
		심사용5									
		심사용6									
		심사용7									
		계									

\* 학술지 구분은 별지1의 기준에 따라 분류하고 해당분류에 따른 배점에 따라 평가한다.

\* 질적평가는 지원자가 지정한 대표 연구실적물 3편에 대해서만 평가한다.

\* 양적평가는 최종 반영비율을 별지2의 기준에 따라 점수로 산출한다.

\* 주저자 여부 ○,×로 표시하고 주저자 구분은 제1저자 또는 교신저자를 기재한다.

\*\* 전공심사평정표 작성요령은 <별표 3>과 동일함

심사위원	대 학	학 과(부)	성 명	작성년월일
			(인)	

<별표 3-2>

## 전공심사평정표(기초의학분야)

심사대상자	대 학	학 과(부)	분 야	성 명

심 사 항 목										점 수	비 고	
전 공 분 야 와 채 용 분 야 와 의 근 접 도			비의학과 교과과정 이수(학부)									
			의학과 교과과정 이수(학부)									
			의학과 대학원 교과과정 이수(석사)									
			의학과 대학원 교과과정 이수(박사)									
연구실적물심사	심사 순위	연구실적물명		학술지 구분		주저자 구분		평가 등급		산출 점수	심사제외시 그 사유	
	질 적 평 가	심사용1										
		심사용2										
		심사용3										
		계										
연구실적물심사	심사 순위	연구실적물명		학술지 구분		총 저자 수	주저자 여부	주저자 구분	인정 환산율 (A)	건당 인정 점수 (B)	양적 평가 인정율 (C=A*B)	심사제외시 그 사유
	양 적 평 가	심사용1										
		심사용2										
		심사용3										
		심사용4										
		심사용5										
		심사용6										
		심사용7										
	계											

\* 학술지 구분은 별지1의 기준에 따라 분류하고 해당분류에 따른 배점에 따라 평가한다.

\* 질적평가는 지원자가 지정한 대표 연구실적물 3편에 대해서만 평가한다.

\* 양적평가는 최종 반영비율을 별지2의 기준에 따라 점수로 산출한다.

\* 주저자 여부 ○,×로 표시하고 주저자 구분은 제1저자 또는 교신저자를 기재한다.

\*\* 전공심사평정표 작성요령은 <별표 3>과 동일함

심사위원	대 학	학 과(부)	성 명	작성년월일
			(인)	

<별표 3-3>

## 전공심사평정표(간호학분야)

심사대상자	대 학	학 과(부)	분 야	성 명

심 사 항 목										점 수	비 고		
전 공 분 야 와 채 용 분 야 와 의 근 접 도		간호전문학사과정 이수 후 비간호학 학사학위과정 이수											
		간호전문학사과정 이수 후 간호학 학사과정 이수											
		간호전문학사과정 이수 없이 간호학사과정 이수											
		간호학과 대학원 교과과정 이수 (석사과정)											
		간호학과 대학원 교과과정 이수 (박사과정)											
		전문간호사 자격 소지											
연구실적물 심사	심사 순위		연구실적물명		학술지 구분		주저자 구분		평가 등급		산출 점수	심사제외시 그 사유	
	질 적 평 가	심사용1											
		심사용2											
		심사용3											
		계											
	심사 순위		연구실적물명		학술지 구분		총 저자 수	주저자 여부	주저자 구분	인정 환산율 (A)	건당 인정 점수 (B)	양적 평가 인정율 (C=A*B)	심사제외시 그 사유
	양 적 평 가	심사용1											
		심사용2											
		심사용3											
		심사용4											
심사용5													
심사용6													
심사용7													
계													

\* 학술지 구분은 별지1의 기준에 따라 분류하고 해당분류에 따른 배점에 따라 평가한다.

\* 질적평가는 지원자가 지정한 대표 연구실적물 3편에 대해서만 평가한다.

\* 양적평가는 최종 반영비율을 별지2의 기준에 따라 점수로 산출한다.

\* 주저자 여부 ○,×로 표시하고 주저자 구분은 제1저자 또는 교신저자를 기재한다.

\*\* 전공심사평정표 작성요령은 <별표 3>과 동일함

심사위원	대 학	학 과(부)	성 명	작성년월일
			(인)	

<별표 3-4>

## 전공심사평정표(수의학분야)

심사대상자	대 학	학 과(부)	분 야	성 명

심 사 항 목										점 수	비 고		
전 공 분 야 와 채 용 분 야 와 의 근 접 도			수의학분야 해당과목 박사학위 또는 전문										
			수의사 소지자이면서 세부전공 해당자										
			수의학분야 해당과목 석사학위 소지자										
			이면서 세부전공 해당자										
연구실 적 물 심 사	심사 순위		연구실적물명		학술지 구분		주저자 구분		평가 등급		산출 점수	심사제외시 그 사유	
	질 적 평 가	심사용1											
		심사용2											
		심사용3											
		계											
	심사 순위		연구실적물명		학술지 구분		총 저자 수	주저자 여부	주저자 구분	인정 환산율 (A)	건당 인정 점수 (B)	양적 평가 인정율 (C=A*B)	심사제외시 그 사유
	양 적 평 가	심사용1											
		심사용2											
		심사용3											
		심사용4											
		심사용5											
		심사용6											
		심사용7											
	계												

\* 학술지 구분은 별지1의 기준에 따라 분류하고 해당분류에 따른 배점에 따라 평가한다.

\* 질적평가는 지원자가 지정한 대표 연구실적물 3편에 대해서만 평가한다.

\* 양적평가는 최종 반영비율을 별지2의 기준에 따라 점수로 산출한다.

\* 주저자 여부 ○,×로 표시하고 주저자 구분은 제1저자 또는 교신저자를 기재한다.

\*\* 전공심사평정표 작성요령은 <별표 3>과 동일함

심사위원	대 학	학 과(부)	성 명	작성년월일
			(인)	

<별표 3-5> <삭제>

<표4>

# 연구실적물 심사보고서(공통)

심사대상자	대 학	학 과(부)	분 야	성 명

심사용 실적물(실적물 편수 만큼 추가하여 작성)								
심사순위	① 논문제목	② 발표일	③ 학술지명	④ 평가결과				⑤ 제외사유
				A	B	C	D	
심사용1	Antioxidant Capacity of Thistle ( <i>Cirsium japonicum</i> ) in Various Drying Methods and their Protection Effect on Neuronal PC12 Cells and <i>Caenorhabditis elegans</i>	2020. 02.28	Antioxidants	<span style="color:red;">○</span>				
심사용2								
심사용3								
⑥ 심사요지 작성								
※ 심사용이 심사실적 비율이 초과되어 심사를 제외하는 경우에는 “실적물 초과로 심사용 5부터 심사용 7은 심사제외함” 으로 작성								
<div style="text-align: center; margin-top: 20px;">20    년       월       일</div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">심사위원 성명 : _____ (인)</div> <div style="text-align: left; margin-top: 20px;">제 주 대 학 교 총 장 귀 하</div>								

## 연구실적물 심사보고서 작성 요령

- ① 심사용 실적물의 논문명
- ② 심사용 실적물 학술지 게재일(Accepted날짜가 아님)
- ③ 발표 학술지명 기재 ※예능계 실기실적물은 발표지 구분을 “국제”, “국내 또는 전국” 으로 수정 사용
- ④ 평가결과는 질적평가(학문적 우수성 평가) 대상인 연구실적물만 해당란에 “○” 표로 기재함
- ⑤ 질적평가 제외사유 기재: 심사비대상(실적기간, 학술지등급 등), 전공불일치, 연구실적물 중복, 실적 초과제외, 단 박사학위 논문과 동일한 내용을 학술지에 게재한 경우는 제외하지 않음(박사학위 논문이 심사대상인 분야는 중복으로 제외처리 함)
- ⑥ 심사요지는 질적평가 대상인 심사대상물에 대한 요지를 구체적으로 작성하되, 주요한 요지는 실적물 번호를 기재하여 기술  
예) 심사용3번은 채용분야와 부합하는 주제를 연구하고 있으며, 접근방법이 우수하고 내용이 탁월함.

<별표 5>

## 전공심사평정총괄표(공통)

### 1. 지원자

심사대상자	대 학	학 과(부)	분 야	성 명

### 2. 가산점 심사

심 사 항 목			점 수					평점 평균	비 고
			심사위원A	심사위원B	심사위원C	심사위원D	심사위원E		
의학과 수의학과 (임상)	전공분야와 채용분야와 의 근접도	세부전공(임상)							
		학사							
		석사							
		박사							
		계							

※ 개별 가산점 심사항목은 추가심사사항이 있을 경우 추가할 수 있음

### 3. 연구실적물심사

연구실적물심사	심사순위		연구실적물명	점수					평점 평균	비고
				심사위원A	심사위원B	심사위원C	심사위원D	심사위원E		
	질적평가	심사용1								
		심사용2								
		심사용3								
		계								
	양적평가									
	계									

### ◎ 확인자

교무처장	대 학	학 과(부)	성 명	작성년월일
			(인)	



## 공개발표심사 평정표(공통)

### 1. 심사대상자

공개발표 심사대상자	대 학	학 과(부)	분 야	성 명

### 2. 공개발표

- (1) 전공강의 제목 :  
(2) 전문분야 발표 제목 :

### 3. 심사결과 평정표

항 목	항목별 만점	평정점수	심 사 요 지
가. 전공강의 및 전문분야 발표 능력	5		
나. 향후 연구의 우수성 및 발 전가능성	5		
다. 외국어 강의능력	5		
라. 교수로서의 품성 및 자질	10		
합 계	25		

- 예능계열 및 의학계열, 법조실무분야, 특수전공분야인 경우에는 발표 주제 및 방법, 공개 발표 심사기준 및 심사항목 등을 별도로 지정할 수 있음
- 평정점수는 심사항목별 우수성에 따라 다음과 같이 부여함
  - 항목별 : A(5), B(4), C(3), D(2), E(1), 교수로서의 품성 및 자질 : A(10), B(8), C(6), D(4), E(2)

심사위원	대 학	학 과(부)	성 명	작성년월일
			(인)	

<별표 7>

## 공개발표심사 평정총괄표(공통)

### 1. 심사대상자

공개발표 심사대상자	대 학	학 과(부)	분 야	성 명

### 2. 공개발표

- (1) 전공강의 제목 :  
(2) 전문분야 발표 제목 :

### 3. 심사결과 평정표

항 목	점 수					평점평균	비 고
	심사위원 A	심사위원 B	심사위원 C	심사위원 D	심사위원 E		
가. 전공강의 및 전문분야 발표 능력							
나. 향후 연구의 우수성 및 발전가능성							
다. 외국어 강의능력							
라. 교수로서의 품성 및 자질							
합 계							

\* 평점평균은 각 항목별로 최고점수와 최저점수를 제외한 나머지 점수만을 산술평균한 값

\* 평점평균점수는 소수점 셋째자리에서 절사하여 둘째자리까지 기재

### ◎ 확인자

교무처장	대 학	학 과(부)	성 명	작성년월일
			(인)	

<별표 8>

## 면접심사 평정표(공통)

### 1. 심사대상자

분 야					
성 명			생년월일		성별      남 · 여
출 신 대 학	구분 과 정 별		대 학 명	학과(부)명	전 공      학위명칭
	대학(학사과정)				
	대학원	석사과정			
		박사과정			

### 2. 심사평정표

항 목	항목별 만점	평정점수	심 사 요 지
1. 교수로서의 품성	10		
2. 학문 발전가능성 및 기여도	10		
합 계	20		

\*\* 40% 미만일 경우 부적격 (1,2 항목 분리 평정)

심사위원	대 학	직 위	성 명	작성년월일
			(인)	

<별표 9>

면접심사 평정총괄표(공통)

1. 심사대상자

면접심사 대상자	대 학	학 과(부)	분 야	성 명

2. 심사평정표

항 목	점 수						평점 평균	비 고
	심사 위원A	심사 위원B	심사 위원C	심사 위원D	심사 위원E	심사 위원F		
1. 교수로서의 품성								
2. 학문 발전가능성 및 기여도								
계								

\* 평점평균은 각 항목별 점수를 합계하여 심사위원수로 나눈 점수의 평균임

◎ 확인자

교무처장	대 학	학 과(부)	성 명	작성년월일
			(인)	

[참고] 분야별 배점체계표

구분	전공심사				공개 발표	면접	최종
	질적	양적	근접도 등	소계			
일반(공통) 분야	45	25	-	70	25	20	115
임상/인문사회의학 분야	18	18	30	66	25	20	111
기초의학 분야	18	18	25	61	25	20	106
수의학 분야	45	25	25	95	25	20	140
간호학 분야	45	25	12	82	25	20	127

※ 기타 가산점 등 포함 필요시 개별평가지침 수립 후 공개채용 공고 시 반영

<별표 10>

## 평 정 총 괄 표(공통)

심사 대상자	대 학	학 과(부)	분 야		성 명
심 사 항 목			점 (평점)	수 (배점)	비 고
전 공 심 사 결 과	전 공 심 사	연구실적물심사	질적평가	/45	
			양적평가	/25	
		연구실적물 심사 점수 (A)		/70	
	1차평정평점합계(A)/(1차순위)			/70( / )	
	공 개 발 표 (B)			/25	
2 차 평 정 평 점 합 계 (C = A+ B)/(2 차 순 위 )				/95( / )	
면 접 심 사 (D)	교 수 로 서 의 품 성			/10	
	학 문 발 전 가 능 성			/10	
	계			/20	
최 종 평 정 평 점 합 계 (E = C + D)/(최 종 순 위 )				/115( / )	

\* 부적격자

- ① 연구실적물심사, 공개발표심사, 면접심사 2개 분야(교수로서의 품성, 학문발전 가능성) 항목 중 어느 한 항목이라도 평가점수가 각 배점의 40% 미만일 때는 부적격이며, 해당자는 해당항목의 비교란에 부적격이라고 명시할 것
- ② 총배점의 60% 미만일 때 부적격이며, 해당자는 최종평정평점 합계 비교란에 부적격이라고 명시할 것

◎ 확인자

구 분	직 위	대 학	학과(부)	성 명	작성년월일
1차 순위	교 무 처 장			(인)	
2차 순위	교 무 처 장			(인)	
최종순위	교 무 처 장			(인)	

**<별표 10-1> <삭제>**

**<별표 10-2> <삭제>**



<별표 10-3>

## 평 정 총 괄 표(임상/인문사회의학 분야)

심사 대상자	대 학	학 과(부)	분 야	성 명

심 사 항 목				점 (평점/배점) 수 (배점)	비 고
전심결과 공사와	전 공 심 사	전공분야와 채용분야와 의견 접 도(A)		/30	
		연구실적물 심사(B)	질적평가	/18	
			양적평가	/18	
			소 계	/36	
	1차평정평점합계(C=A+B)/(1차순위)			/66( / )	
	공 개 발 표 ( D )			/25	
2 차 평 정 평 점 합 계 ( E = C + D )/(2 차 순 위 )				/91( / )	
면접심사 (F)	교 수 로 서 의 품 성			/10	
	학 문 발 전 가 능 성			/10	
	계			/20	
최 종 평 정 평 점 합 계 ( G = E + F )/(최 종 순 위 )				/111( / )	

**\* 부적격자**

- ① 연구실적물심사, 공개발표심사, 면접심사 **2개 분야(교수로서의 품성, 학문발전 가능성)** 항목 중 어느 한 항목이라도 평가점수가 각 배점의 40% 미만일 때는 부적격이며, 해당자는 해당항목의 비교란에 부적격이라고 명시할 것
- ② 총배점의 60% 미만일 때 부적격이며, 해당자는 최종평정평점 합계 비교란에 부적격이라고 명시할 것

◎ 확인자

구 분	직 위	대 학	학과(부)	성 명	작성년월일
1차 순위	교 무 처 장			(인)	
2차 순위	교 무 처 장			(인)	
최종순위	교 무 처 장			(인)	

<별표 10-4>

## 평 정 총 괄 표(기초의학 분야)

심사 대상자	대 학	학 과(부)	분 야	성 명

심 사 항 목				점 (평점/배점) 수	비 고
전 공 심 사  공 사 과 전 심 결	전 공 심 사	전공교과 이수경력(A)		/25	
		연구실적물심사 (B)	질적평가	/18	
			양적평가	/18	
			소 계	/36	
	1차 평정평점합계(C=A+B)/(1차순위)			/61( / )	
공 개 발 표 ( D )				/25	
2 차 평 정 평 점 합 계 ( E = C + D )/(2 차 순 위 )				/86( / )	
면 접 심 사 (F)	교 수 로 서 의 품 성		/10		
	학 문 발 전 가 능 성		/10		
	계		/20		
최 종 평 정 평 점 합 계 ( G = E + F )/(최 종 순 위 )				/106( / )	

\* 부적격자

- ① 연구실적물심사, 공개발표심사, 면접심사 **2개 분야(교수로서의 품성, 학문발전 가능성)** 항목 중 어느 한 항목이라도 평가점수가 각 배점의 40% 미만일 때는 부적격이며, 해당자는 해당항목의 비교란에 부적격이라고 명시할 것
- ② 총배점의 60% 미만일 때 부적격이며, 해당자는 최종평정평점 합계 비교란에 부적격이라고 명시할 것

◎ 확인자

구 분	직 위	대 학	학과(부)	성 명	작성년월일
1차 순위	교 무 처 장			(인)	
2차 순위	교 무 처 장			(인)	
최종순위	교 무 처 장			(인)	

<별표 10-5>

## 평 정 총 괄 표(수의학분야)

심사 대상자	대 학	학 과(부)	분 야	성 명

심 사 항 목				점 (평점/배점)	비 고
전심결 공사와	전 공 심 사	전공분야와 채용분야와의 근접도(A)		/25	
		연구실적물 심사(C)	질적평가	/45	
			양적평가	/25	
			소 계	/70	
	1차평정평점합계(D=A+B+C)/(1차순위)			/95( / )	
공 개 발 표 (E)				/25	
2 차 평 정 평 점 합 계 (F = D + E)/(2 차 순 위 )				/120( / )	
면 접 심 사 (G)	교 수 로 서 의 품 성			/10	
	학 문 발 전 가 능 성			/10	
	계			/20	
최 종 평 정 평 점 합 계 (H = F + G)/(최 종 순 위 )				/140( / )	

\* 부적격자

- ① 연구실적물심사, 공개발표심사, 면접심사 **2개 분야(교수로서의 품성, 학문발전 가능성)** 항목 중 어느 한 항목이라도 평가점수가 각 배점의 40% 미만일 때는 부적격이며, 해당자는 해당항목의 비교란에 부적격이라고 명시할 것
- ② 총배점의 60% 미만일 때 부적격이며, 해당자는 최종평정평점 합계 비교란에 부적격이라고 명시할 것

◎ 확인자

구 분	직 위	대 학	학과(부)	성 명	작성년월일
1차 순위	교 무 처 장			(인)	
2차 순위	교 무 처 장			(인)	
최종순위	교 무 처 장			(인)	

<별표 10-6>

## 평 정 총 괄 표(간호학 분야)

심사 대상자	대 학	학 과(부)	분 야	성 명

심 사 항 목				점 수 (평점/배점)	비 고
전심결과 공사와	전 공 심 사	전공분야와 채용분야와의 근접도(A)		/12	
		연구실적물심사	질적평가	/45	
			양적평가	/25	
			계(B)	/70	
	1차평정평점합계(C=A+B)/(1차순위)			/82( / )	
공 개 발 표 ( D )				/25	
2 차 평 정 평 점 합 계 ( E = C + D )/(2 차 순 위 )				/107( / )	
면접심사 (F)	교 수 로 서 의 품 성			/10	
	학 문 발 전 가 능 성			/10	
	계			/20	
최 종 평 정 평 점 합 계 ( G = E + F )/(최 종 순 위 )				/127( / )	

\* 부적격자

- ① 연구실적물심사, 공개발표심사, 면접심사 **2개 분야(교수로서의 품성, 학문발전 가능성)** 항목 중 어느 한 항목이라도 평가점수가 각 배점의 40% 미만일 때는 부적격이며, 해당자는 해당항목의 비교란에 부적격이라고 명시할 것
- ② 총배점의 60% 미만일 때 부적격이며, 해당자는 최종평정평점 합계 비교란에 부적격이라고 명시할 것

◎ 확인자

구 분	직 위	대 학	학과(부)	성 명	작성년월일
1차 순위	교 무 처 장			(인)	
2차 순위	교 무 처 장			(인)	
최종순위	교 무 처 장			(인)	

<서식 1>

# 제주대학교 교수초빙 지원서

지원학과		학과(부)			분야		사 진 (3cm × 4cm)	
성 명 (영문)		( )						
주 소		□□□□□ 주소 :						
연 락 처		☎ 자택 :                  직장 :                  FAX : 핸드폰 :                E-Mail :						
학   력	구분	학 교 명	학 과 명	전 공	수학기간		취득일	학위명
	학사				년	월 일		
	석사				년	월 일		
	박사				년	월 일		
					년	월 일		
구분	기 간	직위(직급)	임 명 기 관	경 력 내 용			비 고	
경력  (최근 경력 순으 로 작성)								
학회· 단체 활동 사항								
상 훈 사 항								
기 타								
위 기록에 따른 증명은 붙임의 증명서와 같으며 제주대학교 교수초빙에 응모합니다. <div style="text-align: center;">             년 월 일              응모자 : (인)           </div>								

<서식 2>

교수초빙 연구실적 목록												
지원학과	학과(부)		분야	자원자성명				(서명)				
논문실적(필요한 경우 추가)												
구분	논문제목		발표일	학술지명	ISSN ISBN	학술지 구분	IF 지수	JCR 상위비율	저자 수	주저자 여부	주저자 구분	비고
석사논문												
박사논문												
질적평가	1	(예시) 공동논문(저자수 5명)에 지원자 본인이 주저자인 경우							5	○	제1저자	
	2								2	○	교신저자	
	3	(예시) 단독논문인 경우							1	○		
양적평가	1	질적평가 1번 동일 논문							5	○		
	2	질적평가 2번 동일 논문							2	○		
	3	질적평가 3번 동일 논문							1	○		
	4	(예시) 공동저자로 참여한 경우 (저자수 3명)							3	×		
	5											
	6											
	7											
	8											
	9											

\* 주저자 여부 ○, ×로 표시하고 주저자 구분에는 제1저자 또는 교신저자를 기재

\* 질적평가 대상으로 기재된 연구실적물은 양적평가 대상에도 반드시 기재하여야 함

\* 질적평가 대상으로 주저자 연구실적물만 가능함. (공동저자 실적 기재시 심사비대상 처리되니 반드시 확인 필요)

**\* 교수초빙 연구실적 목록 작성요령**

가. 질적평가 대상 연구실적물은 반드시 3편만 기재

나. 연구실적물 게재학술지명은 반드시 게재학술지명과 동일(Full Name)하게 기재하여야 하며, 생략·단축 또는 순서를 바꿔서 기재함으로써 인터넷으로 조회가 되지 않는 경우에는 평가 시 불이익을 받을 수 있음.

다. 논문의 경우 게재지의 ISSN 번호를 기재하고 저서는 ISBN 번호를 기재함. 이를 표기하지 않거나 사실과 다르게 표기하는 경우에는 불이익을 받을 수 있음

라. 학술지 구분란에는 “국제전문”, “국제기타”, “국내전문”, “국내기타”, “전공저서”로 구분하여 기재하며 질적평가 대상 중 국제전문학술지는 JCR상위비율을 반드시 기재한다.

- 심사용 논문으로 기재한 서류는 접수시스템에 업로드하여야 하며

- 심사용 논문 제출시 국제전문 학술지인 경우에는 인터넷 사이트에서 등재여부를 알 수 있도록 해당 목록을 출력하여 같이 제출하여야 함

마. 심사용 논문은 ‘연구실적물 참여인정률’은 제주대학교 교원인사 규정 기준에 따름

## 연구실적 요지

지원학과	학과(부)	분야	지원자성명	(서명)	
구 분	①	발표학술지명(발행기관)		②	
발표일자	③	발표자수	④	주저자여부	⑤
논문제목	⑥			학술지구분	⑦
내용요지	⑧				

### \* 연구실적 요지 작성요령

- 석사·박사학위논문 및 심사용으로 제출한 연구실적 중 초록이 없는 경우에만 작성함. 단, 초록이 있는 경우에도 국·영문 초록이 아닌 경우 한글 번역본 제출 (질적평가 대상 실적물에 한함)
- ① 구분 : 석사논문, 박사논문, 심사용1, 심사용2 등으로 기재하고 교수초빙 지원서에 작성한 순으로 기재
- ② 발표학술지명 : 학술지명과 동일하게 작성하고, 생략, 줄임 또는 단어 순서를 바꾸지 않아야 함
  - 학위논문인 경우는 학위수여 대학명을 기재함
  - ISSN번호 또는 ISBN번호를 반드시 기재 요망
- ③ 발표일자 : 논문게재지에 명기된 발행일자를 기재함
- ④ 발표자수 : 총저자수를 기재
- ⑤ 주저자여부 : 2인 이상 공동발표인 경우 지원자가 First Author 또는 Corresponding Author인 경우에 제1저자” 또는 “교신저자”를 표기함
- ⑥ 논문제목 : 논문게재지에 명기된 제목을 기재함
- ⑦ 학술지구분 : 국제전문, 국제기타, 국내전문, 국내기타, 전공저서 등으로 기재
- ⑧ 내용요지 : 연구실적의 요지를 작성하되, 외국어로 발표한 실적물은 내용을 파악할 수 있도록 목차, 서론, 연구문제의 제기, 결론부분을 반드시 한글로 작성
  - 국내지역학회지, 국내 대학 또는 연구소 논문집 등에 게재된 논문은 인정하지 아니함
  - 논문은 게재일자, 권(호), 게재호, 페이지가 부여되어 출판된 학술지만을 인정함

## 연구실적물 (공동)발표자 목록

지원학과		학과(부) 분야			
논문구분	발표자구분	(공동) 발표자			
		현 소속	직 급	성 명	비고
석사논문	발표자	-	-	-	지원자본인
	지도교수				
	심사자				
	(추가)				
박사논문	발표자	-	-	-	지원자본인
	지도교수				
	심사자				
	(추가)				
질적 평가	심사용1	제1저자			
		교신저자			
		공동저자			
		(추가)			
	심사용2				
	심사용3				
양적 평가	심사용1	질적평가 심사용 1과 같음			
	심사용2	질적평가 심사용 2와 같음			
	심사용3	질적평가 심사용 3과 같음			
	심사용4	제1저자			
		교신저자			
		공동저자			
		(추가)			
	심사용5				

### \* 작성요령

- 석사·박사학위논문 및 제출한 연구실적 모두에 대해 작성함
- 구분 란은 교수초빙 연구실적 목록에 작성한 순서와 동일하게 작성함
- 논문별로 발표자 구분에 제1저자, 교신저자 등을 기재하고 순서대로 발표자명을 작성하되, **지원자 본인은 비고란에 지원자 본인으로 작성하고, 현 소속, 직급, 성명을 기재하지 않음**
- 공동발표인 경우 발표자 전원(외국인 제외)에 대해서 발표지에 게재된 저자의 순서 그대로 기재함 (학위논문은 지도교수 및 심사자도 작성하며, 반드시 모든 대상자의 현재 소속 기재)